



PREMIO

Liderazgo & Innovación
a la Gestión de Personas en
E x t r e m a d u r a

PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

La candidatura deberá contener, al menos, los siguientes datos:

DATOS GENERALES DE PARTICIPACIÓN

Nombre / Razón social	
NIF de la empresa	
Dirección completa	
Código CNAE a 4 dígitos / Actividad según CNAE	
Descripción detallada de la actividad de la empresa	
Nº trabajadores (media 2020)	
Relación de centro/s de trabajo y población	
Persona de contacto	
Cargo en la empresa	
Correo electrónico	
Teléfono de contacto	

Organiza:



Con la colaboración de:





PREMIO

Liderazgo & Innovación a la Gestión de Personas en E x t r e m a d u r a

DATOS SOBRE LA INICIATIVA

NOMBRE DE LA INICIATIVA	Que describa lo más ajustadamente posible el contenido de esta.
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN	Del equipo, persona u organización que se presenta. Se incluirán funciones y actividades, estructura orgánica y principales servicios prestados.
DESCRIPCIÓN DE LA MEJOR PRÁCTICA O LOGRO	<p>Proyectos relacionados con los valores del premio y en los que el jurado se inspirará.</p> <p>Descripción de la mejor práctica o logro que se desea destacar, relacionándolo con los principios que servirán para su valoración (sus epígrafes se ordenarán según los siguientes criterios):</p> <ol style="list-style-type: none">1) LIDERAZGO. Especificar aquellos elementos que fundamenten que puede ser considerada como líder al establecer un modelo a seguir, trasladable a otras organizaciones o aplicable por otras personas, siendo referencia en el buen desarrollo de la gestión de personas.2) INNOVACIÓN. Describir por qué se trata de una actuación innovadora tanto en su diseño, aplicación como repercusión dentro de la organización o el entorno.3) RESPONSABILIDAD. Acciones tendentes a implantar políticas de gestión de personas y basadas en los siguientes principios:<ol style="list-style-type: none">(1) DIVERSIDAD(2) DESARROLLO PERSONAL(3) DESARROLLO PROFESIONAL(4) IGUALDAD(5) EQUIDAD(6) RESPETO(7) RESPONSABILIDAD SOCIAL4) SOSTENIBILIDAD. Relacionar el impacto positivo en el rendimiento de la organización siguiendo criterios de efectividad. <p>Deberán describirse sus principales funcionalidades características técnicas.</p>

Organiza:



Con la colaboración de:





PREMIO

Liderazgo & Innovación a la Gestión de Personas en E x t r e m a d u r a

DETALLE DE EVIDENCIAS Y RESULTADOS EFECTIVOS PARA LA ORGANIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none">- Grado de consecución de objetivos perseguidos.- Beneficios para el usuario y para la organización. Si es posible, debe cuantificarse el beneficio, indicando costes, retorno de la inversión, etc.- Estado en que se encuentra (fecha de lanzamiento, perímetro geográfico, etc.)- Resultados de la última evaluación en relación con sus objetivos.- Próximas etapas a realizar.
OTRAS CONSIDERACIONES	A criterio del interesado.

ENVÍO DE ARCHIVOS COMPLEMENTARIOS

Se podrán aportar materiales, vídeos, imágenes y cualquier otro soporte que se considere necesario para apoyar la propuesta.

El jurado podrá contactar con las candidaturas para realizar cuantas aclaraciones, peticiones de informes o subsanación de errores considere pertinentes, con el objetivo de que las propuestas se muestren completas en cuanto a su contenido y se puedan valorar con la profundidad que corresponde.

Podrá solicitarse asesoramiento sobre la forma y contenido de la información a aportar en el email info@asociacion-centro.org

Organiza:

CENTRHO
Asociación Centro de Aedipe

Con la colaboración de:

Cámara
Cáceres

Cámara
Badajoz

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital